

Số: **MM** / UBND-GDĐT
Về việc chuẩn bị một số nội dung
trước, trong và sau Tết nguyên đán
Bính Thân 2016

TP. Hà Giang, ngày **20** tháng 01 năm 2016

Kính gửi: Các trường MN, Tiểu học, THCS trên địa bàn Thành phố.

Căn cứ Quyết định số 1443/QĐ-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2015 của UBND tỉnh Hà Giang về việc “Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2015-2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hà Giang”;

Căn cứ Thông báo số 4659/TB-BLĐTĐBXH ngày 13/11/2015 của Bộ Lao Động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ lễ, tết năm 2016 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội;

Thực hiện văn bản số 81/BGDĐT-VP ngày 08/01/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016; Văn bản số 4312/UBND-NC ngày 28/12/2015 của UBND tỉnh Hà Giang về việc tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự trường học trong dịp lễ, tết. Nhằm đảm bảo an ninh, trật tự an toàn trường học, trong dịp Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 và phòng chống cháy nổ trên địa bàn toàn tỉnh, UBND Thành phố yêu cầu trường phòng GD&ĐT, các trường trên địa bàn Thành phố, tăng cường thực hiện một số biện pháp, nhiệm vụ cụ thể sau đây:

1. Thời gian nghỉ tết nguyên đán Bính Thân 2016

a) Đối với cán bộ, giáo viên, học sinh các trường mầm non, Tiểu học: Nghỉ tết 22 ngày, từ ngày 01/02/2016 đến hết ngày 21/02/2016 (từ ngày 23/12/2015 âm lịch đến hết ngày 14/01/2016 âm lịch)

b) Đối với cán bộ, giáo viên, học sinh các trường THCS: Nghỉ tết từ ngày 5/2/2016 đến hết ngày 13/2/2016 (tức từ ngày 27/12/2015 đến hết ngày 6/1/2016 âm lịch), tổng cộng 9 ngày.

c) Đối với Cán bộ, công chức của phòng GD&ĐT Thành phố được nghỉ tết Nguyên đán 9 ngày từ ngày 6/2/2016 đến hết ngày 14/2/2016 (tức từ ngày 28/12/2015 đến hết ngày 6/1/2016 âm lịch) tổng cộng 9 ngày.

2. Để đảm bảo công tác an ninh, trật tự, Hiệu trưởng các trường học cần tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

a). Tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh trật tự xã hội, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện nghiêm chỉnh Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 24

tháng 12 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý, điều hành nhằm bình ổn thị trường, giá cả, bảo đảm trật tự, an toàn xã hội dịp Tết Nguyên đán Bính Thân 2016.

b). Có kế hoạch triển khai các công tác chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016. Tăng cường công tác bảo vệ an ninh trật tự, duy trì lịch trực Tết tại cơ quan, đơn vị 24/24 giờ; đảm bảo thông suốt các hoạt động chuyên môn trước và sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán.

c). Đảm bảo các điều kiện cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 an toàn, lành mạnh, tiết kiệm, thiết thực và ý nghĩa.

d). Thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ chính sách của Đảng và Nhà nước. Tổ chức thăm hỏi, động viên các nhà giáo lão thành, các nhà giáo là thương binh, bệnh binh, người có công với cách mạng; chăm lo đời sống vật chất và tinh thần đối với các nhà giáo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, đang công tác tại các điểm trường. Quan tâm việc tổ chức trao quà Tết đối với các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

e). Quán triệt toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, về vệ sinh, an toàn thực phẩm; nghiêm chỉnh chấp hành các quy định về an toàn giao thông, Luật Giao thông. Nghiêm cấm cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, mua bán, tàng trữ, vận chuyển, sử dụng pháo nổ.

g). Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, đặc biệt là Chỉ thị số 47-CT/TW ngày 25/6/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy” và kiến thức về phòng cháy chữa cháy (PCCC), biện pháp, giải pháp thoát nạn, cứu hộ khi có sự cố cháy, nổ xảy ra.

Tăng cường công tác PCCC, thường xuyên tiến hành kiểm tra và chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về PCCC. Trang bị đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về PCCC; không để xảy ra cháy nổ tại trụ sở các cơ quan quản lý và các cơ sở giáo dục, sẵn sàng ứng phó với mọi sự cố xảy ra.

h) Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật trong các trường học; phối hợp với chính quyền, các ngành liên quan tại địa phương và gia đình để quản lý học sinh trong thời gian nghỉ tết.

3. Khi có trường hợp đặc biệt, đột xuất hoặc vụ việc nghiêm trọng phải báo cáo với các cấp chính quyền, các ngành liên quan để chỉ đạo và giải quyết. Các trường báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố theo các số điện thoại **0915.154.158** (đồng chí Hà - Trưởng phòng); **0914.515.040** (đồng chí Ngân Hiền); **0916.457.913** (đồng chí Tổng Đào); **0977625305** (đ/c Lan Hương).

Hiệu trưởng các trường MN-TH-THCS có trách nhiệm triển khai thực hiện các nhiệm vụ nêu trên và báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết

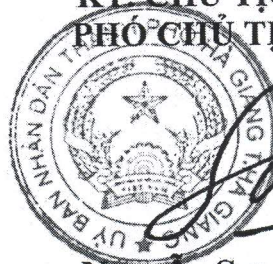
Nguyên đán Bính Thân 2016 về Phòng GD&ĐT qua địa chỉ email: nguyennguyen02468@gmail.com trước ngày 15/02/2016.

Nhận được công văn này các trường nghiêm túc triển khai thực hiện. / *gr*

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND;
- CT các PCT UBND TP;
- CA Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo phòng GD;
- Như kính gửi
- Lưu: VT, (48) *g*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Sơn Hải
Nguyễn Sơn Hải